

Innehåll

Stämmoprotokoll	2
1 Valberedningens nomineringar	5
1.1 Valberedningens nomineringar	6
2 Motioner	7
2.1 Motion 1 – Fortsättning på motion om mer cykelparkeringar	8
2.2 Motion 2 – Hyr ut parkeringsplatser utomhus till bilpool	10
2.3 Motion 3 – Nystart för avfallshantering återvinning och återanvändning	12
3 Föreningens årsredovisning samt revisionsberättelse	15
3.1 Föreningens årsredovisning samt revisionsberättelse	16

Protokoll – Föreningsårsstämma

Bostadsrättsföreningen Kungen 6

Datum: 2022-04-21

Tid: 18:32 - 19:37

Plats: Teater Uno, Esperantoplatsen 7-9

§1 Föreningsstämmans öppnande

Föreningens ordförande, Marcus Hällås (lgh 412), hälsar alla välkomna och öppnar stämman kl 18:32.

§2 Val av stämмоordförande

Till stämмоordförande väljes Klas Sjödelл från HSB.

§3 Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare

Klas Sjödelл anmäler Ludvig Ekman att föra årsstämmans protokoll.

§4 Godkännande av röstlängd

Röstlängden fastställs: 18 röstberättigade och 23 närvarande.

§5 Fråga om närvarorätt vid föreningsstämman

Samtliga närvarande är berättigade att närvara vid föreningsstämman.

§6 Godkännande av dagordning

Dagordningen fastställs.

§7 Val av två personer att jämte stämмоordföranden justera protokollet

Till justerare väljes Lukas Simonsson och Markus Aarflot.

§8 Val av minst två rösträknare

Till rösträknare väljes Lukas Simonsson och Markus Aarflot.

§9 Fråga om kallelse skett i behörig ordning

Stämman beslutar att kallelsen har blivit stadgeenligt utlyst.

§10 Genomgång av styrelsens årsredovisning

Styrelsens ordförande Marcus Hällås och ekonomiskt ansvarige Carl-Johan Lindgren går igenom årsredovisningen samt sammanfattar föreningens ekonomi.

Stämman beslutar att lägga årsredovisningen till handlingarna.

§11 Genomgång av revisorernas berättelse

Carl-Johan Lindgren sammanfattar revisorsberättelsen.

Stämman beslutar att lägga revisorns berättelse till handlingarna.

§12 Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning

Stämman fastställer resultat- och balansräkningen.

Klas Sjödelл
Mötesordförande

Ludvig Ekman
Sekreterare

Lukas Simonsson
Förste justerare

Markus Aarflot
Andre justerare

§13 **Beslut i anledning av bostadsrättsföreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen**

Stämmans beslutar att bifalla styrelsens förslag till resultatdisposition.

§14 **Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter**

Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.

§15 **Beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens redamöter, revisorer och valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman**

- Arvode till styrelsen.
 - Valberedningen föreslår samma styrelsearvode som föregående år, 3,5 prisbasbelopp + 500 per bevisat protokollförmöte. Valberedningen föreslår även att styrelsesuppleanter ska få 5 000 kr var.
 - Stämman beslutar att godkänna valberedningens förslag.
- Arvode till valberedningen.
 - Styrelsen föreslår fortsatt 2000 kr per valberedare.
 - Stämman beslutar att godkänna styrelsens förslag.

§16 **Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter**

Valberedningen föreslår totalt 7 ledamöter samt 2 suppleanter. Markus Aarflot föreslår 8 ledamöter samt 2 suppleanter.

Stämman beslutar att följa valberedningens förslag om 7 ledamöter samt 2 suppleanter. Beslutet skedde efter rösträkning genom handuppräknning där rösträknarna visuellt kunde fastslå resultatet.

§17 **Val av styrelseledamöter och suppleanter**

Förslag från valberedningen samt stämmans beslut, med följande bakgrund.

- Enligt förra årets stämma, valda även för 2022:
 - Anders Lundqvist (lgh 406)
 - Ludvig Ekman (lgh 505)
 - Markus Bölander (lgh 415)
- Omval för en period av två år:
 - Sven-Ingemar Edmark (lgh 604)
 - Adrian Bjurgård (lgh 607)
- Nyval för en period av två år:
 - Johanna Andersson (lgh 611)
 - Karin Utterhall (lgh 404)
- Därutöver väljs två suppleanter till en period av ett år:
 - Lukas Simonsson (omval, 407)
 - Tina Jamei (nyval, lgh 514)

§18 **Beslut om antal revisorer och suppleanter**

Stämman beslutar att följa valberedningens förslag att behålla en extern revisor.

Klas Sjödell
Mötesordförande

Ludvig Ekman
Sekreterare

Lukas Simonsson
Förste justerare

Markus Aarflot
Andre justerare

§19 **Val av revisor/er och suppleanter**

Stämman beslutar att fortsätta anlita den externa revisorn Carina Eriksson från BoRevision för ett år.

§20 **Beslut om antal ledamöter i valberedningen**

Stämman beslutar att ha två ledamöter i valberedningen.

§21 **Val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande**

Stämman beslutar att följa valberedningens förslag till valberedningen för ett år, och följande väljes in:

- Johanna Berglund (lgh 509)
- Kristina Kårén (lgh 409)

§22 **Av styrelsen till årsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden**

Följande motioner har inkommit till stämman:

- Motion 1 – Fortsättning på motion om mer cykelparkeringar
 - Motionären Markus Aarflot drar tillbaka motionen.
- Motion 2 – Hyr ut parkeringsplatser utomhus till bilpool
 - Motionären Markus Aarflot föredrar motionen.
 - Marcus Hällås, ordförande i avgående styrelse, ger styrelsens svar.
 - Stämman följer styrelsens svar och avslår motionen i sin helhet. Beslutet skedde efter rösträkning genom handuppräknning där rösträknarna visuellt kunde fastslå resultatet.
- Motion 3 – Nystart för avfallshantering återvinning och återanvändning
 - Motionären Markus Aarflot föredrar motionen.
 - Marcus Hällås, ordförande i avgående styrelse, ger styrelsens svar.
 - Stämman följer styrelsens svar och avslår motionen i sin helhet. Beslutet skedde efter rösträkning genom handuppräknning där rösträknarna visuellt kunde fastslå resultatet.

§23 **Föreningsstämmans avslutande**

Klas Sjödelld tackar för visat intresse och avslutar stämman 19:37.

1 Valberedningens nomineringar

På följande sida bifogas valberedningens nomineringar.

Valberedningens förslag för verksamhetsperioden 2022-2023

Nedan återfinns Valberedningens förslag på bemanning inför verksamhetsåret 2022-2023.

Målsättningen är att ha en styrelse med sju ledamöter samt två suppleanter. Fyra ledamöter är för närvarande valda till 2023, vi har också en styrelseledamot som valt att sluta vilket ger fyra nomineringar till styrelsen och två till suppleant inför årsmötet den 21 april 2022.

Förslag på styrelse:

Styrelseledamöter

Namn	Befattning	Slutår	Övrigt
Sven-Ingemar Edmark	Ledamot	2024	Omval 2 år
Adrian Bjugård	Ledamot	2024	Omval 2 år
Marcus Bölander	Ledamot	2023	
Ludvig Ekman	Ledamot	2023	
Anders Lundqvist	Ledamot	2023	
Johanna Andersson	Ledamot	2024	Nyval 2 år
Karin Otterhall	Ledamot	2024	Nyval 2 år

Styrelsesuppleant

Lukas Simonsson	Suppleant	2023	Omval 1 år
Tina Jamei	Suppleant	2023	Nyval 1 år

Kommentar Styrelsenominering:

Stadgarna föreskriver en Styrelsebemanning om lägst fem höst nio styrelseledamöter med högst två suppleanter. En realistisk numerär för att bedriva den rullande verksamheten av en förening av vår storlek är dock sju ledamöter och detta är valberedningens målsättning.

Utöver styrelsen bör det finnas två suppleanter som kan ingå i styrelsen om någon ordinarie ledamot av någon anledning inte kan fullfölja sitt uppdrag.

Revisorförslag:

Valberedningen föreslår att stämman väljer två externa revisorer från företaget BoRevision.

Namn	Slutår	Övrigt
Carina Eriksson (ordinarie)	2021	Nyval 1 år, Revisor från BoRevision

Förslag på valberedning:

Johanna Berglund
Kristina Kårén

Arvode styrelse

Vi föreslår samma styrelsearvode som föregående år, 3,5 prisbasbelopp + 500 per bevisat protokollfört möte. Därutöver föreslår vi 5 000 kr/ styrelsesuppleant

Arvode valberedning

2000 kr / person

Johanna Berglund (sammankallande), Magnus Kuschel, Kristina Kårén
Valberedning 2022-2023

2 Motioner

På följande sidor bifogas stämmans mottagna motioner samt styrelsens svar.



Fortsättning på motion om mer cykelparkeringar

Under årsmötet 2021 bifölls en motion med syfte att utöka cykelparkeringen i föreningen BRF Kungen 6. Styrelsen har förtjänstfullt arbetat med att utreda möjligheterna till en cykelparkering. Tyvärr så är mängden lösningar på den mindre ytan som cykelparkeringen har att tillgå begränsade, dyra och inte alltid funktionella. Syftet med den här motionen är att ge styrelsen tydligare möjligheter med ytor i arbetet med att utöka cykelparkeringen. Bredvid rummet för cykelparkeringen finns en större och svåråtkomlig bilparkering som kan användas för att utöka cykelparkeringsyta. Genom att bygga in den ytan och riva en tunnare gipsvägg mot cykelförrådet öppnas möjligheten att utöka cykelförrådet med ett stort antal cykelparkeringar. Självklart behöver då bilparkeringen byta funktion till cykelparkering. Bilparkering är en funktion som föreningen erbjuder till en minoritet av medlemmarna som äger bil, medan cykelparkering är en funktion som alla medlemmar har tillgång till. Eftersom bilparkeringen står för en intäkt idag och cykelparkeringarna inte genererar en intäkt är motionens förslag att styrelsen finansierar en utökad cykelparkering genom en höjning av befintliga och låga parkeringsavgifter, det är dock upp till styrelsen att besluta.

Därför föreslås att årsstämman 2022 beslutar:

- Att ge direktiv till styrelsen att i det fortsatta arbetet med fler cykelparkeringar ta i anspråk en bilparkeringsplats och använda den ytan till cykelparkering.

Motion 1, Fortsättning på motion om mer cykelparkeringar:

Styrelsen rekommenderar stämman att avslå motionen då vi inte ser någon anledning att ta i anspråk en bilparkeringsplats för att skapa fler cykelparkeringar.

Styrelsen har sedan förra årsmötet aktivt arbetat med att utöka antalet cykelplatser i huset. Styrelsen har också arbetat för att bidra till en grön omställning genom installation av laddstolpar till samtliga garageplatser.

Styrelsen avser skapa fler cykelplatser genom att använda befintligt utrymme på ett smartare sätt enligt nedan:

- I nuvarande cykelrum kommer fasta cykelställ att monteras under april månad vilket medför ordning och struktur som dessutom innebär skapandet av fler platser, totalt kommer 60 platser att finnas.
- Utöver detta kommer det att anordnas cykelplatser i husets stora garage. Totalt ca 50 platser.

Hyr ut parkeringsplatser utomhus till bilpool

Göteborg stad och Sverige har som målsättning att uppnå de gemensamma internationella målen med minskade klimatutsläpp. Genom att minska klimatutsläppen i linje med Parisöverenskommelsen finns det en möjlighet för jorden att undvika en allvarlig påverkan på vårt ekosystem och det klimat vi känner idag. Göteborgs Stad har också som ambition att minska mängden motoriserade transporter och skapa mer gröna ytor och transportinfrastruktur för bland annat gående och cyklister. BRF Kungen förfogar över två parkeringsplatser utomhus på Ingenjörsgatan. Dessa hyrs i dagsläget ut till två av våra hyresgäster Ekan och Entreprenörsgatan och används därför enbart för arbetstransporter in till Göteborg. Parkeringarna kostar 1000 kronor per månad (exklusive moms) för hyresgästerna att hyra. Ett jämförelsepris på utomhusparkering hos APCOA Otterhällan ca 200 meter från vår BRF kostar det företag 2595 kronor per månad (exklusive moms)(25/1-2022).

Motionen syftar till att skapa en högre användning av parkeringsplatserna, generera mer intäkter och en större nytta för föreningens medlemmar. Detta föreslås uppnås genom att hyra ut parkeringsplatserna till en bilpool. Genom att hyra ut parkeringsplatserna till en bilpool får föreningens alla medlemmar tillgång till nära åtkomst av en bilpool direkt utanför dörren. Det gör det möjligt att ta ytterligare mer betalt och öka intäkterna till föreningen (inte nödvändigtvis till samma nivå som marknadspriset, men en högre än nuvarande). Dessutom gör en skillnad för boende i föreningen som inte äger bil och gör steget ännu lättare för boende som överväger att sälja sin bil och eftersom parkeringen är utomhus kan fler i området gagnas av en bilpool. Sammantaget skapar det ett mer hållbart resande, mer möjligheter för oss medlemmar och ökade intäkter till föreningen.

Det finns idag fem större aktörer på bilpoolsmarknaden som alla kan vara lämpliga att hyra en parkering av föreningen. Motionens syfte är inte att föreningen själv etablerar en bilpool.

Det kan vara ett viktigt argument för kommande hyresgäster av lokaler att det finns parkeringar för arbetsplatser och motionärens syfte är i så fall att kommande hyresgäster bereds parkeringsplatser i vårt parkeringsgarage, skulle det önskas från hyresgästen.

Även om en bilpool inte är möjlig att ordna på båda parkeringsplatserna skulle det exempelvis kunna göras ett smartare system som innebär att parkeringarna dagtid under veckodagar hyrs ut till företag medan helgerna och kvällar kan nyttjas av mot betalning av boende eller andra besökare. Det finns flera leverantörer av system för detta.

Därför föreslås att årsstämman 2022 beslutar:

- Att ge styrelse i uppdrag att öka nyttorna på våra utomhusparkeringsplatser och med största möjliga ambition att möjliggöra för en extern bilpool.
- Att ge styrelsen i uppdrag att utreda möjligheterna till elbilsladdning på dessa parkeringsplatser.

Motion 2, Hyr ut parkeringsplatser utomhus till bilpool:

A: Styrelsen rekommenderar stämman att avslå motionen om uthyrning av parkeringsplatser utomhus till extern bilpool då möjligheten för våra lokalhyresgäster att ha fasta parkeringsplatser är en stark konkurrensfördel och detta är viktigt då en så stor del av husets inkomster kommer ifrån uthyrning av företagslokaler i huset.

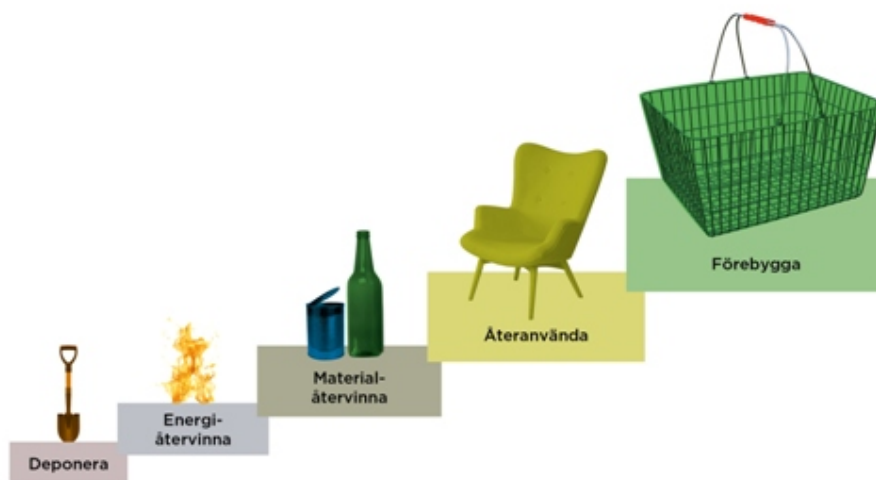
B: Styrelsen rekommenderar stämman att avslå motionen om laddstolpar på parkeringsplatserna på utisdan.



Nystart för avfallshantering, återvinning och återanvändning

Göteborg stad och Sverige har som målsättning att uppnå de gemensamma internationella målen med minskade klimatutsläpp. Genom att minska klimatutsläppen i linje med Parisöverenskommelsen finns det en möjlighet för jorden att undvika en allvarlig påverkan på vårt ekosystem och det klimat vi känner idag. Ett betydande utsläpp från hushållen i Göteborg är det från ej källsorterat avfall, restavfall. Den genomsnittlige göteborgaren slängde totalt 378 kg avfall under 2019, varav cirka hälften 180 kg är osorterat restavfall. En stor del av avfallet är sådant som skulle kunna förebyggas och inte bli avfall alls. I BRF Kungen 6 bor 104 (2022-01-15) skrivna personer som tillsammans ger upphov 135 kg restavfall per person och år (2021). För varje kg restavfall som slängs skapas en klimatpåverkan med 2,3 kg koldioxidekvivalenter (IVL 2019). Det innebär att föreningens totala utsläpp från förbränning av restavfall är ungefär 33 ton CO₂e och 311 kg CO₂e per person under 2021. För att nå klimatmålen behöver varje person mest släppa ut 4000 kg CO₂e år 2030 och det är viktigt att minskningen sker så skyndsamt som möjligt.

Från 2019 till 2022 har Sveriges regering höjd avgiften för att lämna avfall till förbränning i syfte att skapa ett beteende som på ett bättre sätt följer avfallstrappan. Avfallshierarkin, eller avfallstrappan, är en del av EU:s och Sveriges lagstiftning och säger att avfall i första hand ska förebyggas. I andra hand kommer återanvändning av produkter, i tredje hand återvinning av materialet i avfallet. I fjärde hand ska energin i avfallet återvinnas och i sista hand kommer deponering av avfallet. Ju högre upp i avfallstrappan vi kommer desto mindre påverkas miljön.



Det innebär att Göteborg Stad, Kretslopp och vatten löpande har höjt taxan för hantering av restavfall. År 2022 kommer avgiften per kilo hämtat restavfall att öka med cirka 70%. BRF Kungen 6 restavfallshantering kostade under 2021 ungefär 73 000 kronor och kommer under 2022 att uppskattningsvis kosta 90 000 kronor per år. Det motsvarar ungefär 100 kr per lägenhet och månad. Göteborgs Stad har ett mål för hushållsavfall: "Hushållsavfallsmängderna per person i Göteborg ska minska med minst 30 procent till år 2030 jämfört med år 2010".

Motionen menar att föreningen BRF Kungen 6 bör ha som målsättning att skyndsamt minska restavfallet med 50% (2021). Detta bör göras genom ett flertal åtgärder, exempelvis:

- Information till nyinflyttade



- Information om källsortering
- Omorganisering i avfallsrummet med syfte att göra källsortering mer tillgängligt
- Tydlig information om kostnader och CO2 utsläpp i samband med att avfall slängs i restavfall
- Anordna ett klädåtervinnings kärl
- Utredda möjligheterna till en grön avgiftsväxling, där alla boende får ett avdrag på hyresavgiften och istället får betala sin egen kostnad för hanteringen av restavfall.

Skulle exempelvis restavfallet halveras har varje lägenhet möjlighet att nå en minskning 185 kg CO2e och 500 kronor per år.

Därför föreslås att årsstämman 2022 beslutar:

- Att BRF Kungen 6 ska sätta ett mål att minska mängden restavfall med 50% (från 2021) i syfte att minska kostnader och koldioxidutsläpp till 2025 och uppdrar till styrelsen att arbeta för att uppnå målet samt följa upp målet i varje årsredovisning.
- Att BRF Kungen 6 avsätter om möjligt 20 000 kronor av medel från budgeten 2022 för att påbörja aktiviteterna.

Motion 3, Nystart för avfallshantering, återvinning och återanvändning

A: Styrelsen rekommenderar stämman att avslå motionen om att sätta ett mål om att minska mängden restavfall med 50%.

Styrelsen anser inte att det finns någon möjlighet att följa upp en eventuell 50-procentig förändring till 2025. Vidare anser styrelsen det vara orimligt att kontrollera vad enskilda medlemmar slänger i soporna. Däremot ställer sig styrelsen positiv till att genom information till de boende uppmuntra till en hållbar sopsortering.

Styrelsen arbetar idag aktivt med att underlätta för medlemmarna att göra sig av med farligt avfall och andra sopfraktioner som inte ingår i det ordinarie sorteringsystemet i soprummet genom att möjliggöra för bortforsling vid städdagar två gånger om året. Under årens lopp har husets källsortering ständigt utvecklats med kontinuerlig komplettering av ytterligare kärl vad gäller pappers, plast och kompostavfall. Vilket inneburit färre kärl för restavfall. Vilket tyder på en efterhand allt högre medvetenhet hos medlemmarna i dessa frågor.

B: Styrelsen rekommenderar stämman att avslå motionen om att avsätta 20 000kr för åtgärder kopplade till ovan motion.

3 Föreningens årsredovisning samt revisionsberättelse

På följande sidor bifogas föreningens årsredovisning för 2021, samt revisionsberättelsen.



STYRELSEN FÖR BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN KUNGEN 6

Org. nr: 769614-4703

får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2021.01.01 - 2021.12.31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

för Bostadsrättsföreningen Kungen 6

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen Kungen 6 är ett privatbostadsföretag som har till syfte att upplåta bostadsrätter åt sina medlemmar.

Föreningen äger tomt och fastighet ”Inom Vallgraven 45:2” i Göteborg. Det finns i denna fastighet sammanlagt 89 st lägenheter, 6 st lokaler och 17 st garage p-platser och 2 st p-platser utomhus.

Bostadsrättsföreningen har sitt säte i Göteborg.

Totala lägenhetsytan är 5217 kvm.

Totala lokalytan är 1976 kvm.

I fastigheten finns lägenheter och företagslokaler med adresserna Ingenjörsgatan 6-8 samt Lasarettsgatan 6-8.

Föreningens fastighet är fullvärdesförsäkrad i Moderna försäkringar.

Föreningens 89 st bostäder (varav 3 st hyreslägenheter) fördelar sig enligt följande:

- 1 st 1 rum och kokvrå
- 66 st 1 rum och kök
- 11 st 2 rum och kök
- 4 st 2 rum och kök, etage
- 5 st 3 rum och kök
- 2 st 4 rum och kök

Årsredovisningen är upprättad i SEK.

Brf Kungen 6 bildades 2006 och fastigheten förvärvades 2008-03-04. Målet med bostadsrättsföreningen är att tillhandahålla en god boendekvalité med stor tanke på totalekonomi. Med engagerade medlemmar uppnås detta mål vilket skapar nöjda medlemmar, lokal- och lägenhetshyresgäster. Föreningen eftersträvar ett modernt, tryggt och sunt boende med hög service- och trivselnivå. Strävar efter att genom miljötänkande och långsiktighet förvalta fastigheten för framtiden.



Väsentliga händelser under verksamhetsåret 2021

Under året har Bostadsrättsföreningen Kungen 6 fortsatt att minska skuldsättningen. Långfristiga skulder vid årets slut uppgår till 40,2 Msek, jämfört med 41,2 Msek 2020, 45,2 Msek 2019 och 48,0 Msek 2018. Årsavgifterna 2021 uppgår i genomsnitt till 622 kr/m². Beslut har tagits av styrelsen att fr.o.m. 220101 sänka årsavgifterna med 20 %. Kontinuerligt pågår bevakning av föreningens lån och leverantörsavtal. Dessutom arbetar styrelsen aktivt med att, i möjligaste mån, själva hantera upphandlingar för att hålla ner kostnaderna för föreningen.

Övrigt:

- Planerat och genomfört två städdagar under året.
- Indragning av fibernät ut till samtliga lägenheterna samt tecknande av gemensamt kommunikationsavtal.
- Installation av laddstationer vid alla garageplatserna, för att främja en grön omställning. Ansökan om bidrag från Naturvårdsverket kommer att göras och därefter kommer installationen att bokas som investering.
- Byte korridorsmatta, del av våning 2.
- Installation av rörelsestyrd korridorsbelysning.
- Spolning av avlopps- och spillvattenledningar från samtliga lägenheter ut ur fastigheten.
- Påbörjat upphandling för att skapa ytterligare cykelplatser.
- Påbörjat upphandling av gemensamt elavtal för föreningen medlemmar.
- Sagt upp avtal med externa garageplatser för att premiera föreningens medlemmar.
- Frigjort utrymme och skapat 2 nya MC-platser som hyrts ut.
- Säkerställande av ljuddämpning av Hotell Rivertons ventilationsaggregat på taket.
- Växter och kryddor på takterrassen tack vare en aktiv terrassgrupp.
- Komplettering av utemöbler till takterrassen.
- Upphandling och genomförande av takbesiktning.
- Förnyat avtal med Bredablick ang. fastighetsservice.
- Uppgradering av belysning och el-uttag på terrassen.
- Hantering av hyresstöd och statligt bidrag gällande Manana för april-juni 2020.
- Byte av en av två värmepumpar till fastigheten.
- Hantering av ventilationsproblem. Bl.a. byte av en av ventilationsaggregaten på taket.
- Genomlysning och uppdatering hemsida och föreningens IT-miljö i övrigt.
- Hantera några ordnings- och störningsfrågor i fastigheten.
- Påbörjat arbete med att skapa en årlig åtgärdsplan för rensning av hängrännor och stuprör.
- Kontinuerlig hantering och uppföljning av andrahandsuthyrningar.
- Påbörjat upphandling för att möjliggöra reglering av vattentillförseln på varje våningsplan.

cd

Under året har följande periodiskt/planerat underhåll gjorts

- Rengöring och polering av golv i korridorer och trapphus.

Under året har följande reparationer gjorts

- Diverse under året uppkomna behov av löpande underhåll och reparationer har hanterats.

Kommande för 2022 planeras

- Tecknande av gemensamt elavtal.
- OVK-besiktning lägenheter.
- OVK-besiktning lokaler.
- Rensning ventilationskanaler lägenheter och lokaler.
- Byte av dörrparti mot terrassen.
- Byte av dörrparti entre L6.
- Lackning och uppfräschning av fönster- och dörrpartier på gatuplan.
- Slutföra upphandling av och utföra för att möjliggöra reglering av vattentillförseln på varje våningsplan.

MEDLEMSINFORMATION

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-04-21. På stämman deltog 44 personer varav 32 röstberättigade medlemmar.

Föreningen hade vid årets början 127 medlemmar samt vid årets slut 133.

Under året har 11 lägenheter överlåtits.

Styrelsens sammansättning fr.o.m. årsstämman 21-04-21

- Marcus Hällås, ordförande
- Sven-Ingemar Edmark, vice ordförande
- Carl-Johan Lindgren, ledamot
- Markus Bölander, ledamot
- Adrian Bjugård, ledamot
- Anders Lundqvist, ledamot
- Ludvig Ekman, ledamot
- Lukas Simonsson, suppleant
- Johanna Andersson, suppleant

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är:

- Markus Hällås
- Sven-Ingemar Edmark
- Adrian Bjugård
- Lukas Simonsson
- Johanna Andersson



Styrelsen har under året hållit 12 sammanträden och ett (1) konstituerande möte.

Firmatecknare har varit:

Marcus Hällås, Carl-Johan Lindgren och Sven-Ingemar Edmark, två i förening.

Revisor har varit Carina Eriksson från BoRevision AB.

Valberedning har varit Johanna Berglund (sammankallande), Kristina Kåren och Magnus Kuschel.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning, tkr	7 781	7 471	7 268	6 863	6 528
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 432	2 473	1 151	1 580	810
Balansomslutning, tkr	200 582	199 156	198 469	198 619	199 583
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr per kvm	622	622	622	622	622
Underhållsfond, tkr	1 924	1 453	910	1 126	198
Soliditet i %	79	78	76	75	74
Belåningsgrad % låneskuld/ tax.värde	17	18	20	25	27
Belåning kr/m ²	7 698	7 890	8 666	9 071	9 642
Räntekostnad kr/m ²	70	88	97	101	174
Avsättning underhållsfond kr/m ²	152	152	151	130	150

el

FÖRÄNDRINGAR AV EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enl. stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	139 198 632	0		139 198 632
Upplåtelseavgifter	10 947 403	0		10 947 403
Fond för yttre underhåll	1 452 683	0	470 934	1 923 617
S:a bundet eget kapital	151 598 718	0	470 934	152 069 652
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	1 754 248	2 472 722	-470 934	3 756 037
Årets resultat	2 472 722	-2 472 722	2 431 990	2 431 990
S:a ansamlad vinst	4 226 971	0	1 961 056	6 188 027
S:a eget kapital	155 825 688	0	2 431 990	158 257 678

*under året har avsättning till underhållsfond gjorts med 793 000 kr samt disposition ur med 322 066 kr vilket motsvarar utfört underhåll under året.



RESULTATDISPOSITION

Enligt de nya stadgarna som antogs 2019 är det styrelsen som beslutar om avsättning till eller disposition ur underhållsfonden.

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat	3 756 037
Årets resultat	<u>2 431 990</u>
	6 188 027

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	6 188 027
---------------------	-----------

Resultatet för föreningens verksamhet under räkenskapsåret framgår av efterföljande resultaträkning med tillhörande noter.

Föreningens finansiella ställning och likviditet vid räkenskapsårets utgång framgår av efterföljande balansräkning med noter.



Brf Kungen 6

		2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Resultaträkning			
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	7 781 196	7 471 244
Övriga rörelseintäkter	Not 2	0	225 000
Summa rörelseintäkter		7 781 196	7 696 244
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 3	-2 436 672	-2 344 717
Underhållskostnader	Not 4	-322 066	-250 287
Övriga externa kostnader	Not 5	-552 207	-591 319
Personalkostnader	Not 6	-314 571	-258 052
Av och nedskrivningar av anläggningstillgångar	Not 7	-1 361 336	-1 320 188
Summa rörelsekostnader		-4 986 853	-4 764 563
Rörelseresultat		2 794 343	2 931 681
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	4 676	3 985
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-367 029	-462 944
Summa finansiella poster		-362 353	-458 959
Årets resultat		2 431 990	2 472 722

ca

Brf Kungen 6

Balansräkning

2021-12-31

2020-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

Not 11 190 473 356 191 445 164

Inventarier

Not 12 100 445 105 330

Pågående nyanläggningar och förskott

Not 13 378 308 0

190 952 109 191 550 494

Summa anläggningstillgångar

190 952 109 **191 550 494**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Not 14 7 224 7 192

Övriga fordringar

Not 15 7 813 414 5 813 677

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Not 16 309 435 285 064

8 130 073 6 105 933

Kortfristiga placeringar

Not 17 1 500 000 1 500 000

Summa omsättningstillgångar

9 630 073 **7 605 933**

Summa tillgångar

200 582 182 **199 156 427**



Brf Kungen 6

Balansräkning

2021-12-31

2020-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

150 146 035

150 146 035

Underhållsfond

1 923 617

1 452 683

152 069 652

151 598 718

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

3 756 037

1 754 248

Årets resultat

2 431 990

2 472 722

6 188 027

4 226 971

Summa eget kapital

158 257 678

155 825 688

Skulder

Långfristiga skulder

Långfristiga skulder till kreditinstitut

Not 18

20 162 500

20 962 500

Kortfristiga skulder

Kortfristiga skulder till kreditinstitut

Not 18

20 000 000

20 200 000

Leverantörsskulder

246 031

279 017

Skatteskulder

3 065

42 962

Övriga kortfristiga skulder

Not 19

227 422

223 447

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Not 20

1 685 485

1 622 813

22 162 003

22 368 239

Summa skulder

42 324 503

43 330 739

Summa Eget kapital och skulder

200 582 182

199 156 427

cd

Brf Kungen 6

Noter

Redovisningsprinciper m.m.

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 om årsredovisning i mindre företag (K2).

Redovisningsvaluta

Denna årsredovisning är upprättad i svenska kronor.

Byggnader

Avskrivning sker enligt en linjär avskrivningsplan som grundar sig på anläggningarnas anskaffningsvärde och förväntad nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden är 120 år.

Övriga ombyggnader har en nyttjandeperiod på 10 år.

Inventarier

Avskrivning sker planenligt med 20% per år beräknat på inventariernas anskaffningsvärde.

Uppskjuten skatteskuld

Föreningen har ett redovisat anskaffningsvärde för fastigheten som överstiger det skattemässiga värdet med 137 054 102 kronor. Föreningen har i och med det en uppskjuten skatteskuld. Om föreningen skulle sälja fastigheten uppstår en skatt med ca 38,4 miljoner kronor. Då föreningen ej har för avsikt att sälja fastigheten, värderas den uppskjutna skatteskulden till 0 kronor.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Underhållsfond

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter baseras på föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråktagande från underhållsfonden beslutas av styrelsen.

Långfristiga skulder

Lån med en kvarvarande bindningstid på ett år eller mindre klassificeras i årsredovisningen som kortfristig skuld. Då finansieringen av fastigheten är långfristig har inte föreningen för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år utan lånen kommer att sättas om med ny löptid.

Inkomstskatt

Föreningen beskattas enbart för kapitalintäkter till den del de inte är hänförliga till föreningens fastighet. Efter avräkning av eventuellt skattemässigt ackumulerat underskott sker beskattning med 20,6 % på beräknat överskott.

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan.

Övriga bokslutskommentarer

Föreningen har inte haft några anställda under året.



Brf Kungen 6

		2021-01-01	2020-01-01
Noter		2021-12-31	2020-12-31
Not 1	Nettoomsättning		
	Årsavgifter	3 165 768	3 159 527
	Hyror	4 563 612	4 259 461
	Övriga intäkter	51 816	52 256
		7 781 196	7 471 244
Not 2	Övriga rörelseintäkter		
	Övriga intäkter*	0	225 000
	<i>*Förlikning med Anticimex gällande sanering</i>	0	225 000
Not 3	Driftskostnader		
	Fastighetsskötsel och lokalvård	429 833	410 547
	Reparationer	187 101	355 160
	El	212 536	136 114
	Uppvärmning	715 885	558 805
	Vatten	143 066	147 223
	Sophämtning	219 059	241 749
	Övriga avgifter	103 450	116 767
	Förvaltningsarvoden	200 679	158 424
	Övriga driftskostnader	225 065	219 926
		2 436 672	2 344 717
Not 4	Underhållskostnader		
	VVS	169 075	0
	El och tele	152 991	0
	Byggnad utvändigt	0	215 443
	Utrustning	0	34 844
		322 066	250 287
Not 5	Övriga externa kostnader		
	Fastighetsskatt	515 851	513 181
	Medlemsavgifter	7 603	9 106
	Övriga externa kostnader	28 753	69 032
		552 207	591 319
Not 6	Personalkostnader		
	Förtroendevalda		
	Styrelsearvode	190 390	147 200
	Sammanträdesersättningar	50 500	48 500
	Löner och andra ersättningar	6 000	6 000
	Sociala kostnader	66 931	56 352
	Kurser och konferenser	750	0
		314 571	258 052
Not 7	Av och nedskrivning av anläggningstillgångar		
	Byggnader och ombyggnader	1 329 641	1 293 855
	Inventarier	31 695	26 333
		1 361 336	1 320 188
Not 8	Ränteintäkter och liknande resultatposter		
	Övriga ränteintäkter	4 676	3 985
		4 676	3 985
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter		
	Räntekostnader långfristiga skulder	366 184	461 677
	Räntekostnader kortfristiga skulder	240	258
	Övriga finansiella kostnader	605	1 009
		367 029	462 944
Not 10	Årets resultat		
	Redovisat resultat	2 431 990	2 472 722
	Avsättning till underhållsfond	-793 000	-793 000
	Disposition ur underhållsfond	322 066	250 287
	Resultat efter underhållspåverkan	1 961 056	1 930 009

Brf Kungen 6

Noter	2021-12-31	2020-12-31
Not 11 Byggnader och mark		
Ingående anskaffningsvärde	147 444 016	147 444 016
Årets investeringar	357 833	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	147 801 849	147 444 016
Ingående ackumulerade avskrivningar	-11 807 571	-10 513 716
Årets avskrivningar	-1 329 641	-1 293 855
Utgående avskrivningar	-13 137 212	-11 807 571
Bokfört värde byggnader	134 664 637	135 636 445
Bokfört värde mark	55 808 719	55 808 719
Bokfört värde byggnader och mark	190 473 356	191 445 164
Taxeringsvärde för Inom Vallgraven 45:2		
Byggnad - bostäder	86 000 000	86 000 000
Byggnad - lokaler	24 200 000	24 200 000
	110 200 000	110 200 000
Mark - bostäder	107 000 000	107 000 000
Mark - lokaler	14 400 000	14 400 000
	121 400 000	121 400 000
Taxeringsvärde totalt	231 600 000	231 600 000
Ställda säkerheter:		
Fastighetsinteckningar	109 500 000	109 500 000
Varav frigjorda	51 500 000	51 500 000
Not 12 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	224 592	92 929
Årets investeringar	26 810	131 663
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	251 402	224 592
Ingående avskrivningar	-119 262	-92 929
Årets avskrivningar	-31 695	-26 333
Utgående avskrivningar	-150 957	-119 262
Bokfört värde	100 445	105 330
Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott		
Ingående balans, laddstolpar	0	0
Årets förändring	378 308	0
Pågående nyanläggningar	378 308	0

Brf Kungen 6

Noter		2021-12-31	2020-12-31		
Not 14 Kundfordringar					
Hyres och avgiftsfordringar		7 224	7 192		
		7 224	7 192		
Not 15 Övriga fordringar					
Avräkningskonto HSB Göteborg ek.för.		7 779 594	5 779 858		
Skattekonto		33 820	33 819		
		7 813 414	5 813 677		
Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
Förutbetalda kostnader		305 377	283 605		
Upplupna intäkter		4 058	1 459		
		309 435	285 064		
Not 17 Kortfristiga placeringar					
Placeringstyp	Startdatum	Oms. datum	Löptid	Ränta	Belopp
HSB Göteborg HSB	2021-01-31	2022-01-31	12 mån	0,30%	1 000 000
HSB Göteborg HSB	2021-02-28	2022-02-28	12 mån	0,30%	500 000
					1 500 000
Fastränteplacering				1 500 000	1 500 000
					1 500 000
Not 18 Långfristiga skulder till kreditinstitut					
Låneinstitut	Låne nummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Nordea Hypotek AB	39788912451	0,95%	2024-07-17	10 962 500	800 000
*SE-Banken Bolån	41927623	0,31%	2022-01-28	9 200 000	200 000
*SE-Banken Bolån	41927658	1,45%	2022-01-28	10 000 000	0
Stadshypotek	107975	0,59%	2025-03-30	10 000 000	0
					40 162 500
					1 000 000
Nästa års amortering beräknas uppgå till					1 000 000
*Lån med låneomsättning inom ett år från bokslutsdatum redovisas som kortfristig skuld					19 000 000
Ovriga kortfristiga skulder till kreditinstitut					20 000 000
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					20 162 500
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					35 162 500
Not 19 Övriga kortfristiga skulder					
Arbetsgivaravgifter				0	0
Mervärdesskatt				227 422	223 447
				227 422	223 447

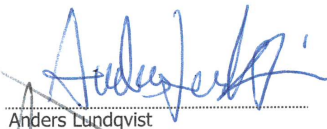


Brf Kungen 6


Noter	2021-12-31	2020-12-31
Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna räntekostnader	24 284	49 510
Ovriga upplupna kostnader	537 373	427 805
Förutbetalda hyror och avgifter	1 123 828	1 145 498
	1 685 485	1 622 813

Göteborg 10/3 2022


Adrian Bjugård


Anders Lundqvist


Carl-Johan Lindgren


Ludvig Ekman


Marcus Hällås


Markus Bölander


Sven-Ingemar Edmark

Min revisionsberättelse har 2022-03-24 avgivits beträffande denna årsredovisning


Carina Eriksson
BoRevision AB

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Kungen 6, org.nr. 769614-4703

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Kungen 6 för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Utan att det påverkar mina uttalanden ovan vill jag upplysa om att föreningens stadgar anger att minst en revisor skall vara auktoriserad vilket undertecknande inte uppfyller.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Kungen 6 för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöters ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

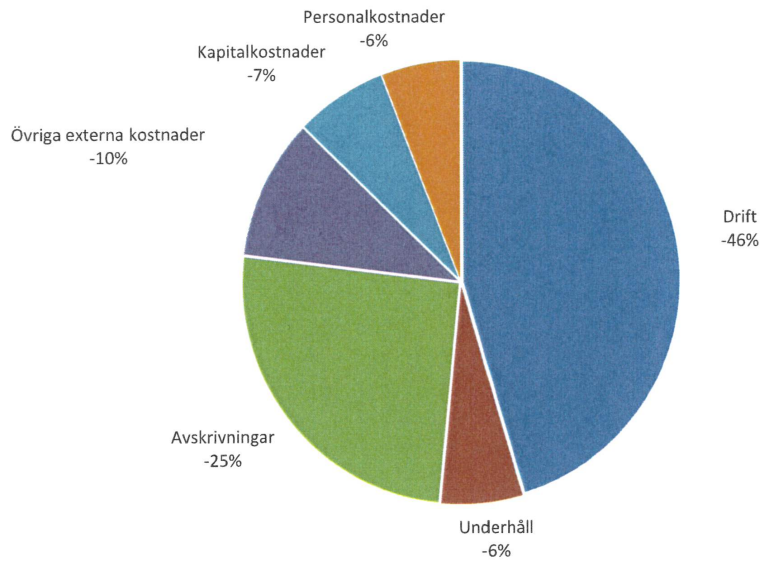
Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 24/3 2022



Carina Eriksson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Totala kostnader



Fördelning driftkostnader

